

Gmina Mielec
Ul. Głowackiego 5,
39-300 Mielec

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego**

na

**Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Mielecka dz.ewid.1407
w miejscowości Wola mielecka w km 0+000-0+180 (KOMOS)**

**Przebudowa drogi gminnej nr 103 405 trzesń – Wola Chorzelowska – Szydłowiec
w km 1+320 –n 2 + 110 dz.ewid.430/1 w miejscowości Wola Chorzelowska**

Znak Sprawy: ZPM.271.10.2015

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

Zatwierdził:
Wójt Gminy Mielec
Józef Piątek



Mielec dnia 11 wrzesień 2015 roku

SIWZ sporządził Andrzej Bieniek

I. Dane Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego : Gmina Mielec
REGON 690581910
NIP 8171981902
Miejscowość Mielec
Adres ul. Głowackiego 5,39-300 Mielec

Strona internetowa: www.gmina.mielec.pl
Godziny urzędowania: Poniedziałek – Czwartek 7³⁰ - 15³⁰ Piątek 7³⁰ – 14⁰⁰
tel. / fax 17 773 05 90,
e-mail: a.bieniek@ug.mielec.pl

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Gmina Mielec
Ul. Głowackiego 5
39-300 Mielec

II. Tryb udzielenia zamówienia

Przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.).

Podstawa prawna: art.10 ust.1, art.39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 poz. 907 ze zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Mielecka dz.ewid.1407

w miejscowości Wola mielecka w km 0+000-0+180 (KOMOS)

Przebudowa drogi gminnej nr 103 405 trześń – Wola Chorzelowska – Szydłowiec

w km 1+320 –n 2 + 110 dz.ewid.430/1 w miejscowości Wola Chorzelowska

Opis zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ oraz w załączniku nr 3 do SIWZ na podstawie którego należy **wykonać kosztorys ofertowy** .

Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

Ilekoć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe lub patenty Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Równoważność polega na możliwości zaoferowania sprzętu i usług o nie gorszych parametrach technicznych i konfiguracjach (spełniających minimalne wymagania określone w SIWZ).

Określenie przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

45.00.00.00-7 – Roboty budowlane

45.23.31.10-3 –Roboty w zakresie budowy dróg

IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

V. Termin wykonania zamówienia

Ustala się termin wykonania zamówienia na 30 październik 2015 r.

VI. Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Informacji należy udzielić na formularzu ofertowym.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie powierza wykonania żadnej części zamówienia podwykonawcom, należy zamieścić informację „nie dotyczy”.
3. Brak oświadczenia Wykonawcy na formularzu ofertowym oznacza jego rezygnację z powierzenia jakiegokolwiek części zamówienia podwykonawcom.

VII. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy.

VIII. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

IX. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

X. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

XI. Zamawiający nie określa w opisie zamówienia wymagań określonych w art. 29 ust. 4 ustawy.

XII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.

- 1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku wykonawca musi wykazać się należytych wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch zamówień z zakresu przebudowy dróg na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 zł brutto każde .
- 1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Zamawiający nie określa szczegółowego sposobu oceny spełniania tego warunku.
- 1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku wykonawcy wykażą się opłaconą polisą, a w przypadku jej braku – innym dokumentem potwierdzającym, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 300 000,00 zł.

Wartości pieniężne wskazane w celu wykazania przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa wyżej, podane w walutach obcych, Wykonawca przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o niniejszym przetargu w Biuletynie zamówień publicznych.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez wykonawców oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

2. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie, powyższe warunki powinien spełnić co najmniej jeden Wykonawca, kilku Wykonawców lub wszyscy Wykonawcy wspólnie (warunki oceniane będą łącznie).
3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących:

- a. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
- d. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Dodatkowo, jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:

- opłaconej polisy, a w przypadku jej braku – innych dokumentów potwierdzających, że podmiot jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 300 000,00 zł.

Podmioty udostępniające swoją zdolność finansową na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy ponoszą solidarną odpowiedzialność finansową (stosownie do zapisów art. 366 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks Cywilny) przed Zamawiającym.

- 4. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, wobec których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

- 1. W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (w formie oryginału) – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ;
 - b) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych robót w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - wzór formularza stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ;
 - c) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- 2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ;
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

Dokumenty w przypadku składania oferty przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 lit. b) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

1. Dokumenty podmiotu trzeciego.

1.1 Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2.

1.2 Jeżeli Wykonawca będzie polegał na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. Wykonawca składa informację na temat podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (w formie oryginału) według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ.

XIV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazywać będą pisemnie, faksem lub emailiem .
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane pisemnie lub faksem uważane będą za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do adresata przed upływem określonego terminu.

3. Zamawiający udzielać będzie wyjaśnień do treści SIWZ niezwłocznie zgodnie z zasadami określonymi w art. 38 ustawy.
4. Osoby upoważnione do kontaktów: Mirosław Serafin tel.17 774 56 48 ,
Andrzej Bieniek tel. 17 774 56 66,

XV. Wymagania dotyczące wadium

Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **11 000,00 PLN.**
(słownie: jedynaście tysięcy zł 00/100)

1. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007 nr 42 poz. 275 z późn. zm.).
2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy:
Urząd Gminy Mielec ul. Głowackiego 5,39-300 Mielec
Nr 83 8642 1168 2016 6808 8415 0003
3. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty.
4. Gwarancja ubezpieczeniowa lub gwarancja bankowa złożona jako zabezpieczenie wadium musi posiadać okres ważności nie krótszy niż okres związania ofertą, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

XVI. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od daty składania ofert.

XVII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Przygotowanie oferty:
 - a) oferta musi być sporządzona w języku polskim (dopuszcza się język angielski dla dokumentów wskazanych w rozdziale XIII ust. 3 lit. b pod warunkiem, że dla danego dokumentu tak postanowiono w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ i załącznik nr 3 do SIWZ), pismem czytelnym,
 - b) koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,
 - c) wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę,

- d) oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym lub innym właściwym umocowaniem prawnym, które należy dołączyć do oferty (jeśli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, należy załączyć pełnomocnictwo),
- e) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji:
 - Wypełniony formularz oferty – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
 - Wypełniony formularz przedmiar robót (kosztorys ofertowy)– wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ;
 - Dokumenty wskazane w rozdziale XIII SIWZ;
 - Potwierdzenie wniesienia wadium;
 - Oświadczenie wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.
- f) dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami - załącznikami, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane,
- g) poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
- h) wymagane dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- i) w przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone przez Wykonawcę klauzulą „Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.

2. Oferta wspólna:

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie przedmiotowego zamówienia.
- b) W takim przypadku Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia. Pełnomocnictwo, o którym mowa należy dołączyć do oferty w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza).
- c) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia podlegają przepisom ustawy i postanowieniom SIWZ dotyczącym Wykonawcy.
- d) Dokumenty, o których mowa w rozdziale XIII ust. 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają łącznie.

Dokumenty, o których mowa w rozdziale XIII ust. 2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3. Sposób składania ofert

- a) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, oznaczonej w sposób następujący:

NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES

Gmina Mielec ul. Głowackiego 5,39-300 Mielec

oferta w przetargu nieograniczonym

1.Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Mielecka dz.ewid.1407 w miejscowości Wola mielecka w km 0+000-0+180 (KOMOS)

2. Przebudowa drogi gminnej nr 103 405 trzesń – Wola Chorzelowska – Szydłowiec w km 1+320 –n 2 + 110 dz.ewid.430/1 w miejscowości Wola Chorzelowska

- nie otwierać przed: 25.09.2015 godz. 10⁰⁰

XVIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty można składać w Urzędzie Gminy Mielec **w sekretariacie w terminie do dnia 25.09.2015 do godziny 10⁰⁰**
2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona.
3. Oferty zostaną otwarte **w Urzędzie Gminy Mielec w Sali Narad w dniu 25.09.2015 r. o godz.10⁰⁰**
4. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.

XIX. Opis sposobu obliczenia ceny

- 1) Wykonawca poda cenę kosztorysową oferty- wynagrodzenie kosztorysowe w Formularzu oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ na podstawie załączonego przedmiaru . Cena oferty zamieszczona w Formularzu oferty powinna być taka sama jak przedstawion w Załączniku nr 3 kosztorysu ofertowego wykonanego na podstawie przedmiarów do SIWZ.
- 2) Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia, które zostały przedstawione w przedmiarze robót stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ .Cena oferty musi być podana w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Oceny ofert będzie dokonywała komisja zgodnie z wymaganiami ustawy Pzp.
2. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednio wagi procentowe:
 - 1) **Cena brutto – 80%**
 - 2) **Okres gwarancji na wykonaną inwestycję – 20%**
3. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów:
4. Każda z ofert będzie oceniana wg powyższych kryteriów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = P_c + P_g$$

gdzie:

P – łączna ilość punktów

P_c – ilość punktów w kryterium „cena brutto”

P_g – ilość punktów w kryterium „okres gwarancji na wykonane roboty budowlane”

Kryterium „cena brutto” – waga 80%

Komisja przetargowa przyzna każdej ofercie nie podlegającej odrzuceniu, złożonej przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu punkty w kryterium „cena” wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 80 \text{ pkt, przy czym } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie:

P_c – ilość punktów w kryterium „cena brutto”

C_n – najniższa cena ofertowa brutto

C_b – cena oferty badanej

Kryterium „okres gwarancji na wykonaną inwestycję” – waga 20%

Komisja przetargowa przyzna każdej ofercie nie podlegającej odrzuceniu, złożonej przez Wykonawcę nie podlegającego wykluczeniu punkty w kryterium „okres gwarancji na wykonane roboty budowlane”, wg wzoru:

$$P_g = \frac{G_b}{G_n} \times 20 \text{ pkt, przy czym } 1 \text{ pkt} = 1\%$$

gdzie:

P_g – ilość punktów w kryterium „okres gwarancji na wykonane roboty budowlane”

G_b – okres gwarancji badanej oferty (miesiące)

G_n – najdłuższy (max) okres gwarancji (miesiące)

UWAGA:

Minimalny dopuszczalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy, a maksymalny 60 miesięcy.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert przedstawionych powyżej. Zamawiający stosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku. Maksymalną liczbą punktów jaką może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt = 100%

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone oferty otrzymały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawca składając oferty dodatkowe, nie może zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający w trybie art. 92 ust. 1 ustawy zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty.
2. Informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Wybrany wykonawca ma obowiązek skontaktować się z Zamawiającym i uzgodnić kwestie konieczne do sprawnego zawarcia umowy.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Do SIWZ dołączony został projekt umowy stanowiący Załącznik nr 7.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru oferty na warunkach określonych w projekcie umowy załączonym do SIWZ.

XXIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy **w wysokości 10 % ceny oferty (brutto)**.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.

Urząd Gminy Mielec ul. Głowackiego 5,39-300 Mielec

Nr 83 8642 1168 2016 6808 8415 0003

6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3, jednak zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
7. Zamawiający zwróci 70 % wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego zamówienia za należyte wykonane.
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady stanowić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
9. Kwota, o której mowa w ust. 8, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady licząc od daty podpisania protokołu odbioru.

XXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w toku przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXV. Koszty udziału w postępowaniu

Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Załączniki

1. Dokumentacja techniczna, SST
2. Formularz oferty
3. Przedmiar robót (na podstawie którego należy wykonać kosztorys ofertowy)
4. Wzór oświadczenia wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

5. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia
6. Wzór wykazu wykonanych robót
7. Projekt umowy
8. Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej

....., dnia.....

Nazwa i siedziba oferenta

Gmina Mielec
Ul. Głowackiego 5,
39-300 Mielec

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn.

**1.Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Mielecka dz.ewid.1407
w miejscowości Wola mielecka w km 0+000-0+180 (KOMOS)**

**2.Przebudowa drogi gminnej nr 103 405 trzesń – Wola Chorzelowska – Szydłowiec
w km 1+320 –n 2 + 110 dz.ewid.430/1 w miejscowości Wola Chorzelowska**

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz wymogami i zakresem określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, **za cenę kosztorysową**

**1.Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Mielecka dz.ewid.1407
w miejscowości Wola mielecka w km 0+000-0+180 (KOMOS)**

.....
Słownie:.....zł netto

podatek VAT w wysokości

.....
Słownie:.....zł brutto

**2.Przebudowa drogi gminnej nr 103 405 trzesń – Wola Chorzelowska – Szydłowiec
w km 1+320 –n 2 + 110 dz.ewid.430/1 w miejscowości Wola Chorzelowska**

.....
Słownie:.....zł netto

podatek VAT w wysokości

.....
Słownie:.....zł brutto

Tj.RAZEM (cena zadania 1 + cena zadania 2):

.....
Słownie:.....zł netto

podatek VAT w wysokości

.....
Słownie:.....zł brutto

2. Gwarantujemy wykonanie zamówienia w terminie **określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

3. Udzielamy..... **miesiący gwarancji i rękojmi** , licząc od daty odbioru końcowego robót.

4. Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty i nie wnosimy do nich zastrzeżeń.

6. Oświadczamy , że uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni .

7. Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

8. Oświadczamy, że dołączony do SIWZ projekt Umowy, został przez nas zaakceptowany oraz, że zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia Umowy na wymienionych w nim warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Oświadczamy, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom do wykonania następujące prace

.....
.....
(opuszczenie tej pozycji, niewypełnienie jej, przekreślenie, postawienie kreski itp. oznaczać będzie, że wykonawca wykona zamówienie bez udziału podwykonawców)

10. Wadium prosimy zwrócić na konto nr.....

.....
11. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k).

12. Nazwa i adres **WYKONAWCY** :

.....
.....
.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

Numer telefonu:

Numer faksu:

e-mail

Załącznikami do niniejszej oferty są :

.....
.....

.....
podpis Wykonawcy

Oświadczenie zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych w postępowaniu na :

1.Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Mielecka dz.ewid.1407 w miejscowości Wola mielecka w km 0+000-0+180 (KOMOS)

2.Przebudowa drogi gminnej nr 103 405 trzesń – Wola Chorzelowska – Szydłowiec w km 1+320 –n 2 + 110 dz.ewid.430/1 w miejscowości Wola Chorzelowska

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy.....

NIP.....

REGON.....

Oświadczamy, że:

- 1) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadamy wiedzę i doświadczenie,
- 3) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) spełniamy warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej,

.....
(data) (podpis wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ

Oświadczenie zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych w postępowaniu na zadanie :

1.Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Mielecka dz.ewid.1407 w miejscowości Wola mielecka w km 0+000-0+180 (KOMOS)

2.Przebudowa drogi gminnej nr 103 405 trzesń – Wola Chorzelowska – Szydłowiec w km 1+320 –n 2 + 110 dz.ewid.430/1 w miejscowości Wola Chorzelowska

Nazwa wykonawcy

Adres wykonawcy.....

NIP.....

REGON.....

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzieleniu zamówienia publicznego

.....

(data) (podpis wykonawcy)

Wykaz Wykonanych Zamówień

w postępowaniu na zadanie;

**1.Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Mielecka dz.ewid.1407
w miejscowości Wola mielecka w km 0+000-0+180 (KOMOS)**

**2.Przebudowa drogi gminnej nr 103 405 trzesń – Wola Chorzelowska – Szydłowiec
w km 1+320 –n 2 + 110 dz.ewid.430/1 w miejscowości Wola Chorzelowska**

Wykonawca musi wykazać się wykazać się należytych wykonaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch zamówień na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 złotych brutto każde .

L.p.	Nazwa i rodzaj zadania,	Całkowita wartość brutto wykonanej roboty w PLN	Termin realizacji		Nazwa podmiotu, miejsce wykonania
			Rozpoczęcie	Zakończenie	
1					
2					

W załączeniu dowody dotyczące robót, określające , że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz prawidłowo ukończone.

.....
Podpis Wykonawcy

.....
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela wykonawcy)

Załącznik nr 8 do SIWZ

INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI / LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DOGRUPY
KAPITAŁOWEJ w postępowaniu na zadanie :

**1.Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Mielecka dz.ewid.1407
w miejscowości Wola mielecka w km 0+000-0+180 (KOMOS)**

**2.Przebudowa drogi gminnej nr 103 405 Trzesń – Wola Chorzelowska – Szydłowiec
w km 1+320 –n 2 + 110 dz.ewid.430/1 w miejscowości Wola Chorzelowska**

- w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów
Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego ,
zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień
publicznych:

Informujemy, że nie należymy/należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24
ust.2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(miejscowość , data)

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli)

2. Składamy listę podmiotów , z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w
rozumieniu w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i
konsumentów Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

L.p.	Nazwa przedsiębiorcy	Adres siedziby

.....
(miejscowość , data)

.....
podpis Wykonawcy lub osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli

Załącznik nr 7

UMOWA WZÓR

zawarta dnia _____ r. w Mielcu pomiędzy Gminą Mielec w imieniu której działa

Pan Józef Piątek – Wójt Gminy Mielec

Przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy Mielec – **Pani Małgorzaty Cyran**

zwanym dalej „Zamawiającym”

a
z siedziba w _____ w imieniu, którego działają:

- 1.
- 2.

zwanym dalej „Wykonawcą”

§1.

Przedmiot zamówienia

W wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego z dnia....., Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania:

1.Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Mielecka dz.ewid.1407 w miejscowości Wola mielecka w km 0+000-0+180 (KOMOS)

2.Przebudowa drogi gminnej nr 103 405 trześń – Wola Chorzelowska – Szydłowiec w km 1+320 –n 2 + 110 dz.ewid.430/1 w miejscowości Wola Chorzelowska

Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określają:

- 1) Umowa,
- 2) Oferta wraz z kosztorysem ofertowym
- 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia) wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami Zamawiającego do SIWZ (jeżeli wystąpią),
- 4) Szczegółowa Specyfikacja Techniczna

Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot niniejszego zamówienia z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, w zgodzie z postanowieniami niniejszej umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

§2.

Wymogi materiałowej

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1 muszą odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz.881) oraz wymaganiom określonym w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót (*zwane w dalszej treści umowy "specyfikacje techniczne"*).
3. Materiały z rozbiórki winny być usunięte poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2013.21).

§3.*

Podwykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się do samodzielnego wykonania całego przedmiotu umowy, bez korzystania z usług podwykonawców.

§3.**

Podwykonawcy

1. Wykonawca - zgodnie z oświadczeniem zawartym w Ofercie ~ zamówienie wykona sam, za wyjątkiem robót w zakresie _____, które zostaną wykonane przy udziale podwykonawcy/ów w tym, na którego/ych zasoby się powoływał, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp), w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczyć będzie podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać

- Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji niniejszego zamówienia, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy za zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,

4. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłosi pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:

- 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury, potwierdzającej wykonanie zleconych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych,
- 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § 4 ust. 1 pkt 2,
- 3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego,
- 4) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od:

-akceptacji przez Zamawiającego projektów umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane,

-przekazania Zamawiającemu zgody Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane,

- dostarczenia Zamawiającemu poświadczonych (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, o których mowa w ust. 9,

5) umowa nie zawiera wynagrodzenia podwykonawcy

5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia przedkłada Zamawiającemu poświadczoną (przez przedkładającego) za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
7. Zamawiający w ciągu 7 dni zgłasza sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy brutto wskazanej w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi,
10. W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 1, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania wezwania, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
11. Przepisy ust. 2-10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
12. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie podwykonawcy/ców oraz dalszych podwykonawców o zapłacie na jego/ich rzecz przez Wykonawcę należności za realizację powierzanego mu/im do wykonania zakresu robót, w sposób i ze skutkiem określonym w § 9 ust. 7.
13. Jakkolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana, jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 3.
14. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.

Wybrać właściwą opcję tj. §3* lub §3**

§4. Termin realizacji

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania robót objętych umową:
 - 1) termin protokolarnego przekazania placu budowy - nie później niż 3 dni od daty zawarcia umowy,
 - 2) termin wykonania przedmiotu umowy - **30 października 2015 r.**
2. Rozpoczęcie robót nastąpi po protokolarnym przekazaniu przez Zamawiającego terenu budowy.
3. Po przyjęciu placu budowy Wykonawca staje się jego gospodarzem w rozumieniu przepisów prawa budowlanego.
4. Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio zabezpieczyć teren budowy oraz strzec bezpieczeństwa mienia i osób znajdujących się na terenie budowy.
5. Do obowiązków Wykonawcy należy zorganizowanie procesu budowy z uwzględnieniem zawartych w przepisach zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
6. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu w każdym czasie przeprowadzenie kontroli placu budowy, realizowanych robót budowlanych, stosowanych w ich toku wyrobów oraz wszelkich okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji przedmiotu umowy.
7. Wykonawca będzie prowadził dokumentację budowy przez okres prowadzenia robót którą po zakończeniu robót przekaże Zamawiającemu (dokumenty do odbioru końcowego).
8. Dokumenty dotyczące dopuszczenia wyrobów do stosowania w budownictwie i inne niezbędne dokumenty potwierdzające, jakość wbudowanych materiałów i wykonanych robót oraz na życzenie inspektora nadzoru kopie kserograficzne faktur materiałów dostarczonych do realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca po zakończeniu całości robót przedłoży w formie operatu kolaudacyjnego inspektorowi nadzoru celem potwierdzenia gotowości obiektu do odbioru końcowego.
9. Wykonawca jest zobowiązany do umieszczenia w bezpośrednim sąsiedztwie urządzeń instrukcji obsługi urządzeń oraz instrukcji BHP.
10. Wszelkie znaki geodezyjne występujące na terenie budowy podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 1930, poz. 1287 ze zm.). W przypadku ich zniszczenia, uszkodzenia lub przemieszczenia przez Wykonawcę, Wykonawca jest zobowiązany do przywrócenia ich do stanu poprzedniego.
11. Za zakończenie robót strony uznają dzień dokonania przez Wykonawcę wpisu w dzienniku budowy potwierdzającego zakończenie robót, jeżeli w wyniku powyższego wpisu zostanie dokonany odbiór.
12. Wykonawca zobowiązuje się do uprzątnięcia terenu budowy, demontażu i usunięcia sprzętu budowlanego, a także wszelkich prowizorycznych obiektów wzniesionych przez Wykonawcę **lub podwykonawców działających na jego rzecz**** w czasie budowy w terminie 14 dni od dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

**** - przepis będzie miał zastosowanie w przypadku wyboru opcji § 3****

§5. Personel Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do kierowania robotami..
2. Obowiązki kierownika budowy będzie pełnił osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności drogowej.
3. Kierownik budowy działa w imieniu i na rachunek Wykonawcy.

§6. Nadzór inwestorski

1. Zamawiający ustanawia inspektora Nadzoru.
2. Inspektor Nadzoru reprezentuje Zamawiającego wobec Wykonawcy działając w imieniu i na rachunek Zamawiającego w zakresie wynikającym z umowy z nim zawartej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany inspektora nadzoru i zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcy.

§7.
Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie kosztorysowe za przedmiot umowy zgodnie z kosztorysem ofertowym

**Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Mielecka dz.ewid.1407
w miejscowości Wola mielecka w km 0+000-0+180 (KOMOS)**

.....
Słownie:.....zł netto
podatek VAT w wysokości

.....
Słownie:.....zł brutto

**Przebudowa drogi gminnej nr 103 405 trześń – Wola Chorzelowska – Szydłowiec
w km 1+320 –n 2 + 110 dz.ewid.430/1 w miejscowości Wola Chorzelowska**

.....
Słownie:.....zł netto
podatek VAT w wysokości

.....
Słownie:.....zł brutto

Tj Razem :

.....
Słownie:.....zł netto
podatek VAT w wysokości

.....
Słownie:.....zł brutto

2. Wynagrodzenie obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia np. związane z urządzeniem, zagospodarowaniem placu budowy i jego likwidacją po zakończeniu robót, doprowadzeniem niezbędnych mediów do placu budowy oraz koszt ich dostawy, dozowaniem placu budowy, zapewnieniem warunków bhp i ppoż., odszkodowaniami za szkody powstałe w trakcie wykonywania robót, opłatami za zajęcie chodników, pasów drogowych oraz innych terenów na cele budowy oraz koszty tymczasowej organizacji ruchu, wywozem i utylizacją materiałów z rozbiórki nienadających się do powtórnego użycia, koszty przeglądów gwarancyjnych, wszystkie inne, niewymienione wyżej koszty ogólne budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem zamówienia zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi.
3. Strony postanawiają, że w razie konieczności przerwania prac stanowiących przedmiot umowy, z przyczyn niezależnych od Stron, Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za wykonane i odebrane prace, przyjmując procentowy stan ich zaawansowania ustalony protokolarnie przez Strony.
4. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielania zaliczki.
5. Wykonawca nie może dokonać przelewu należnych mu z niniejszej umowy wierzytelności na rzecz osób trzecich, bez uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§8.
Zasady odbioru robót

1. W ramach realizacji niniejszej umowy występować będą następujące odbiory:
 - 1) odbiór końcowy przedmiotu umowy,
 - 2) odbiór pogwarancyjny.
2. Do obowiązków Wykonawcy w zakresie odbioru końcowego należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności:
 - 1) dokumentów dotyczących dopuszczenia wyrobów do stosowania w budownictwie i innych niezbędnych dokumentów potwierdzających, jakość wbudowanych materiałów i wykonanych robót wymaganych

: przepisami ustawy - Prawo budowlane i innych przepisów szczególnych mających zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy,

3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w ciągu 10 dni od daty otrzymania zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru. **Wykonawca obowiązany jest zawiadomić o terminie odbioru podwykonawców, przy których pomocy wykonał przedmiot odbioru.****
4. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia. Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 2) nienadające się do usunięcia. Zamawiający może:
 - a) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej - jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - b) odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem.
5. W przypadku określonym w ust. 4 pkt 1. nowy termin osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru ustala się w trybie określonym w ust.3
6. Jeżeli odbiór zostanie dokonany po pierwszym zgłoszeniu gotowości do odbioru, Wykonawca nie pozostaje w zwłóce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy od daty gotowości do odbioru.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, a w szczególności:
 - 1) oznaczenie miejsca sporządzenia,
 - 2) datę rozpoczęcia i zakończenia odbioru,
 - 3) oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą,
 - 4) wymienienie dokumentów przygotowanych przez Wykonawcę i przekazanych Zamawiającemu,
 - 5) ustalenia, co do zgodności wykonanych robót z umową, przekazaną dokumentacją zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,
 - 6) wymienienie ujawnionych wad,
 - 7) decyzje Zamawiającego, co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia przedmiotu umowy, terminu usunięcia wad, propozycje obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy,
 - 8) oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
 - 9) podpisy osób uczestniczących w odbiorze,
8. Protokół odbioru podpisany przez uczestniczących w odbiorze, doręcza się Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru.
9. Zamawiający na 30 dni przed upływem okresu gwarancji rozpocznie odbiór pogwarancyjny przedmiotu umowy, polegający na ocenie stanu technicznego zrealizowanej inwestycji.
10. W celu dokonania odbioru pogwarancyjnego Zamawiający powoła komisję, której zadaniem będzie dokonanie odbioru pogwarancyjnego zrealizowanej inwestycji. W skład komisji wchodzi oprócz przedstawicieli Zamawiającego, przedstawiciele Wykonawcy. W celu zapewnienia udziału przedstawicieli Wykonawcy w pracach komisji, Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić Wykonawcę o planowanym terminie odbioru pogwarancyjnego. Wykonawca o terminie odbioru powinien być powiadomiony, na co najmniej 7 dni przed planowanym terminem przeglądu. W przypadku nie przybycia przedstawicieli Wykonawcy (mimo skutecznego powiadomienia) uprawnia to Zamawiającego do przeprowadzenia samodzielnie odbioru pogwarancyjnego oraz sporządzenia stosownego protokołu.
11. Jeżeli komisja stwierdzi wady w zrealizowanej inwestycji, to wówczas doręczy Wykonawcy kopię protokołu. W takim przypadku Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia stwierdzonych wad oraz wyznacza termin ich ostatecznego usunięcia. Termin ten nie może być krótszy niż 7 dni licząc od dnia otrzymania wezwania do ich usunięcia.
12. Jeżeli Wykonawca usunie wady to:

- 1) Zamawiający sporządza protokół odbioru pogwarancyjnego w 3 egzemplarzach,
- 2) po podpisaniu protokołu przez obie strony 2 egz. otrzymuje Zamawiający a 1 egz. Wykonawca.

13. Jeżeli Wykonawca nie usunął wad nadających się do usunięcia to:

- 1) Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad, wyznaczając w tym celu termin ich usunięcia,
- 2) jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający, zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi zawiadamiając o tym fakcie Wykonawcę,
- 3) kosztami usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku obciążony Wykonawca. W pierwszej kolejności Zamawiającemu przysługuje prawo ich pokrycia z zabezpieczenia, o którym mowa w § 14 niniejszej umowy.
- 4) działalność komisji odbiorowej do czasu usunięcia wad ulega zawieszeniu.

14. W okresie gwarancji i rękojmi mogą być przeprowadzone coroczne przeglądy gwarancyjne mające na celu ujawnienie wad w wykonanym przedmiocie zamówienia.

15. Do przeprowadzenia przeglądów, o których mowa w ust. 14 będzie miała zastosowanie procedura określona w ust. 10 - 13.

**** - przepis będzie miał zastosowanie w przypadku wyboru opcji § 3****

§9.*

Sposób rozliczenia robót

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane roboty nastąpi fakturą końcową.
2. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone i zatwierdzone przez inspektora nadzoru oraz zatwierdzone przez Zamawiającego. Sprawdzenie i zatwierdzenie nastąpi w terminie technicznie uzasadnionym, nie dłuższym niż 7 dni, chyba, że inspektor nadzoru lub Zamawiający stwierdzi i zgłosi Wykonawcy zastrzeżenia do zestawienia.
3. Cena umowna brutto zostanie zapłacona Wykonawcy po podpisaniu przez Wszystkie strony protokołu odbioru końcowego robót.
4. Wykonawca sporządza i przekazuje Zamawiającemu w ciągu 5 dni od daty odbioru końcowego fakturę końcową za wykonane roboty objęte umową.
5. Należności z tytułu faktur będą płacone przez Zamawiającego przelewem na numer konta Wykonawcy, dołączony do faktury.
6. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego.

§ 9.**

Sposób rozliczenia robót

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonane roboty nastąpi fakturą końcową.
2. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury zestawieniu wartości wykonanych robót sporządzonym przez Wykonawcę. Dołączone do faktury zestawienie wartości wykonanych robót musi być sprawdzone i zatwierdzone przez inspektora nadzoru

oraz -zatwierdzone przez Zamawiającego. Sprawdzenie i zatwierdzenie-nastąpi w terminie technicznie uzasadnionym, nie dłuższym niż 7 dni, chyba, że inspektor nadzoru lub Zamawiający stwierdzi i zgłosi Wykonawcy zastrzeżenia do zestawienia.

3.Cena umowna brutto zostanie zapłacona Wykonawcy po podpisaniu przez wszystkie strony protokołu odbioru końcowego robót.

4.Wykonawca sporządza i przekazuje Zamawiającemu w ciągu 5 dni od daty odbioru końcowego fakturę końcową za wykonane roboty objęte umową.

5.W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymaganego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.

Dla potwierdzenia dokonanej zapłaty, wraz z faktura obejmującą wynagrodzenie za zakres robót wykonanych przez podwykonawcę, Wykonawca dołączy pisemne oświadczenie, wszystkich podwykonawców oraz dalszych podwykonawców potwierdzające, że wymagalne do końca okresu objętego rozliczeniem płatności na ich rzecz zostały dokonane, wraz z zestawieniem wystawionych przez nich wymagalnych faktur VAT oraz oświadczeniem Wykonawcy o dokonaniu wszystkich wymagalnych płatności na rzecz podwykonawców oraz podwykonawców na rzecz dalszych podwykonawców.

Wykonawca może zwolnić się z obowiązku przedłożenia oświadczenia podwykonawców oraz dalszych podwykonawców poprzez przedłożenie kopii wymagalnych faktur VAT podwykonawców oraz dalszych podwykonawców wraz z potwierdzeniem dokonania płatności oraz oświadczeniem Wykonawcy o dokonaniu wszystkich tych wymagalnych płatności na rzecz podwykonawców oraz oświadczeniem podwykonawców o dokonaniu wszystkich tych wymagalnych płatności na rzecz dalszych podwykonawców.

6.Należności z tytułu faktur będą płatne przez Zamawiającego przelewem na numer konta Wykonawcy, dołączony do faktury.

7.Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Datą zapłaty jest dzień wydania polecenia przelewu bankowego. Nieprzedstawienie przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 6 wstrzymuje wypłatę wynagrodzenia za odebrane prace.

8.Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 8, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi,

10.Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub przedmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, których mowa w ust. 8, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W wypadku wyboru opcji § 3*, mają zastosowanie postanowienia § 9*, a w przypadku wyboru opcji § 3** zastosowanie będą miały postanowienia § 9**.

§10. Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi przez okresmiesięcy, licząc od dnia podpisania odbioru końcowego.
3. Zamawiający zastrzega możliwość korzystania z uprawnień wynikających z rękojmi w okresie trwania gwarancji.
4. W okresie trwania gwarancji i rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad. Wykonawca usunie wady w terminie 7 dni licząc od daty powiadomienia przez Zamawiającego chyba, że strony umówią się inaczej.

§11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca w dniu podpisania umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 tj. na kwotę.....zł.
2. Kwota wskazana w ust. 1 służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Kwota zł stanowiąca 30 % wniesionego zabezpieczenia przeznaczona jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi.
4. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót zostanie zwolniona w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym przedmiotu umowy. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§12. Kary umowne

1. Strony zastrzegają kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w zachowaniu terminu określonego w § 4 ust. 1 pkt 2 - w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1,
 - d) w przypadku braku zapłaty należnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1,**
 - e) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki,**
 - f) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, w wysokości 500 zł, za każdy dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia ujawnienia jej realizacji,**
 - g) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 500 zł, za każdy dzień od daty jej podpisania przez strony do dnia jej ujawnienia,**
 - i) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, w wysokości 500 zł, za każdy dzień zwłoki od daty wskazanej w informacji, o której mowa w § 3 ust. 10.**
- 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki,

- .b)- za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 25 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1.
2. Za opóźnienie w zapłacie faktury Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej za każdy dzień opóźnienia.
 3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 5 dni od wezwania.
 4. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać stron prawa żądania odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonej kary umownej.
- ** - przepis będzie miał zastosowanie w przypadku wyboru opcji § 3****

§13. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca realizuje prace przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z umową lub projektem budowlanym,
 - 4) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie przerwał realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni,
 - 5) Wykonawca przekroczył termin wykonania umowy o 10 dni,
 - 6) **Wystąpi konieczność, co najmniej dwukrotnego dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o którym mowa w § 9 ust. 10, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości brutto wynagrodzenia wskazanego w § 7 ust. 1.****
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonej w niniejszej umowie.
 - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru,
 - 3) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od momentu powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - 1) w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, po której leżą przyczyny uzasadniające odstąpienie,
 - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów lub urządzeń, które nie mogą być Wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
 - 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
 - b) odkupienia materiałów lub urządzeń określonych w ppkt 3 niniejszego punktu,

- c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, obiektów zaplecza, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy chyba, że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
- d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

**** - przepis będzie miał zastosowanie w przypadku wyboru opcji § 3****

§14.

Siła wyższa

1. Wykonawca nie jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem obowiązków wynikających z niniejszej umowy tylko w takim zakresie, w jakim takie niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest wynikiem działania siły wyższej, o której mowa niżej.
2. Siła wyższa jest to zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, których Zamawiający lub Wykonawca nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec, ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.

§15.

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w poniżej opisanym zakresie i przypadkach:

1) Termin realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy np. konieczność przesunięcia terminu przekazania terenu budowy, udzielenie zamówień dodatkowych, których wykonanie wpływa na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego, okoliczności zaistniałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj. warunki atmosferyczne, archeologiczne, geologiczne, hydrologiczne, kolizje z sieciami infrastruktury, utrudniające i/lub uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu umowy,

2) Zakres przedmiotu umowy oraz sposób wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, np. zmiana dokumentacji projektowej,

3) zaistnienie warunków faktycznych na terenie budowy, wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy tj. warunki atmosferyczne, archeologiczne, geologiczne, hydrologiczne, kolizje z sieciami infrastruktury itp,

4) Regulacje prawne wprowadzone w życie po dacie podpisania umowy, wywołujące potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany,

5) Inne nieistotne zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy.

§16.

Sprawy nieuregulowanej

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Prawa Budowlanego, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Na wypadek sporu między stronami do jego rozpoznania będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§17.

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Przedmiar robót

Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Mielecka dz. ewid. 1407 w miejscowości Wola Mielecka w km 0+000 - 0+180 (Komos)

Budowa: w m. Wola Mielecka

Obiekt lub rodzaj robót: dz. ewid. nr 1407

Inwestor: GMINA MIELEC, ul. Głowackiego 5, 39-300 Mielec

ZATWIERDZAM DNIA
11.09.2015 R
WÓJT
inż. Józef Piątek
inż. Józef Piątek

Data opracowania:
2015-09-08

Autor opracowania:
mgr inż. Mirosław Serafin,

Przedmiar robót

Nr	Opis robót	Jm	Ilość
	Przebudowa drogi gminnej w miejscowości Wola Mielecka dz. ewid. 1407 w miejscowości Wola Mielecka w km 0+000 - 0+180 (Komos)		
1	Roboty przygotowawcze i geodezyjne		
1.1	Geodezyjne wytyczenie pasa drogi gminnej, niwelacja wysokościowa drogi oraz wykonanie operatu powykonawczego (inwentaryzacja),	km	0,180
1.2	Zerwanie górnej warstwy czystego kruszywa naturalnego z odwozem na tymczasowe składowisko na odległość do 1km, z rozścieleniem na dnie koryta	m3	54
2	Podbudowa dróg		
2.1	Koryta wykonywane na całej szerokości jezdni i chodników, ręcznie, głębokość 40·cm, kategoria gruntu I-II wraz z odwozem w miejsce wskazane przez Inwestora na odległość do 3km	m2	745,000
2.2	Warstwy odsączające (mechaniczne zagęszczenie), wykonanie mechaniczne, grubość po zagęszczeniu 10·cm	m2	745
2.3	Podbudowy z kruszyw łamanych, warstwa dolna, po zagęszczeniu 20·cm	m2	745
2.4	Nawierzchnie z mieszanek mineralno-bitumicznych (warstwa wiążąca), AC16W 50/70 dla ruchu KR-1-2 zgodnie z WT-2, mieszanka asfaltowa, grubość po zagęszczeniu 4·cm, masa grysowo-żwirowa, samochód 5-10·t	m2	634,000
3	Nawierzchnia dróg		
3.1	Skroplenie nawierzchni asfaltem	m2	655,000
3.2	Nawierzchnie z mieszanek mineralno-bitumicznych (warstwa ścieralna), AC11S 50/70 dla ruchu KR-1-2 zgodnie z WT-2, mieszanka asfaltowa, grubość po zagęszczeniu 4·cm, masa grysowo-żwirowa, samochód 5-10·t	m2	655,000
3.3	Pobocza z kruszyw łamanych, warstwa górna, po zagęszczeniu 15·cm - Tłuczeń 31,5-63 mm	m2	108,000
4	Wymiana przepustu pod drogą		
4.1	Wykopy oraz przekopy wykonywane na odkład koparkami podsiębiernymi, koparka 0,15, głębokość do 3·m, kategoria gruntu I-III	m3	25,200
4.2	Przepusty rurowe pod zjazdami, rura polietylenowa karbowana Fi 60·cm	m	6,0
4.3	Przepusty rurowe pod zjazdami, ścianki czołowe dla rur Fi 60·cm	szt	2
4.4	Zasypanie wykopów fundamentowych podłużnych, punktowych, rowów, wykopów obiektowych, spycharki, grubość w stanie luźnym 30·cm, kategoria gruntu I-II	m3	18,000
5	Oznakowanie pionowe		
5.1	Profilowany słupek wsporczy do znaków drogowych dług. 3,60	szt	1
5.2	Przymocowanie tablic znaków drogowych, znak B-20 typ średni (tablica + montaż)	szt	1

Przedmiar robót

Przebudowa drogi gminnej nr 103 405 Trześń - Wola Chorzelowska - Szydłowiec w km 1+320 - 2+110 dz. ewid. 430/1 w miejscowości Wola Chorzelowska

Inwestor: GMINA MIELEC, ul. Głowackiego 5, 39-300 Mielec

Jednostka opracowująca kosztorys: GMINA MIELEC, ul. Głowackiego 5 39-300 Mielec

ZATWIERDZAM DNIA
11.09.2015 R.

WÓJT
Józef Rątek
inż. Józef Rątek

Data opracowania:
2015-09-08

Autor opracowania:
mgr inż. Mirosław Serafin,

Przedmiar robót 2

Nr	Opis robót	Jm	Ilość
	Przebudowa drogi gminnej nr 103 405 Trześń - Wola Chorzelowska - Szydłowiec w km 1+320 - 2+110 dz. ewid. 430/1 w miejscowości Wola Chorzelowska		
1	Roboty geodezyjne		
1.1	Geodezyjne wytyczenie pasa drogi gminnej oraz wykonanie operatu powykonawczego (inventaryzacja),	km	0,780
2	Roboty przygotowawcze		
2.1	Ścinanie poboczy mechanicznie, grubości do 10-cm, nakłady podstawowe	m2	790
2.2	Roboty ziemne wykonywane koparkami podsiębiernymi, z transportem urobku samochodami samowładowymi na odległość do 1 km w miejsce wskazane przez Inwestora, koparka 0,60 m3, kategoria gruntu I-II (regulacja rowów)	m3	316
3	Roboty nawierzchniowe		
3.1	Wyrównanie istniejącej podbudowy mieszanką mineralno-bitumiczną w budowanie ręczne (wyrównanie istniejących ubytków)	t	30
3.2	Nawierzchnie z AC16W 50/70 dla ruchu KR-1-2 zgodnie z WT-2, mieszanka asfaltowa, grubość po zagęszczeniu 4-cm, (na całej szerokości jezdni)	m2	4 029,000
3.3	Skropienie nawierzchni asfaltem	m2	3 950,000
3.4	Nawierzchnie z AC11S 50/70 dla ruchu KR-1-2 zgodnie z WT-2, mieszanka asfaltowa, grubość po zagęszczeniu 4-cm, (na całej szerokości jezdni)	m2	3 950,000
4	Roboty wykończeniowe		
4.1	Uzupełnienie poboczy do wymaganej wysokości gruntem mineralnym kat II	m3	40
4.2	Wykonanie poboczy z kruszyw łamanych 0-31,5, warstwa górna, po zagęszczeniu 8-cm	m2	790,000
4.3	Podwójne powierzchniowe utwalanie nawierzchni drogowych emulsją asfaltową, grys kamiennym frakcji 8/11 mm oraz 5/8 mm	m2	118,500
5	Oznakowanie pionowe		
5.1	Rozebranie słupków do znaków z przekazaniem materiału z rozbiórki Inwestorowi	szt	6
5.2	Profilowany słupek wsporczy do znaków drogowych w terenie zabudowanym, droga gminna dł. 3,6m (słupek + montaż)	szt	7
5.3	Profilowany słupek wsporczy do znaków drogowych w terenie zabudowanym, droga gminna dł. 4,0m (słupek + montaż)	szt	6
5.4	Przymocowanie lustra drogowego okrągłego o średnicy 800 mm (lustro akrylowe+ montaż)	szt	2
5.5	Przymocowanie tablic znaków drogowych, znaki typ średni (tablica + montaż) w terenie zabudowanym, droga gminna (3szt. A-7, 2szt. D-1, 2szt. B-33, 2szt. A-4, 1szt. A-6c, 1szt. A-6b, 2szt. A-12a)	szt	13
5.6	Przymocowanie tablic znaków drogowych, znaki typ średni (tablica + montaż) w terenie zabudowanym, droga gminna (2szt. T-6a, 2szt. T-5)	szt	4